### PVB 4.2 Assisteren bij wedstrijden

**Deelkwalificatie van Beach Handball Delegate 4**

**Opdracht**

De algemene opdracht voor deze PVB is: 'Assisteer bij een wedstrijd’. Met deze PVB toon je aan dat je de werkprocessen beheerst die behoren bij deze kerntaak.

**Protocol PVB 4.2**

**Assisteren bij wedstrijden**

|  |  |
| --- | --- |
| Naamkandidaat: | Datum:Beoordelaar: |
| **Afnamecondities:** Je assisteert een wedstrijd bij een toernooi van de Tour die georganiseerd wordt door de bond. De PVB wordt afgenomen op de locatie waar de wedstrijd staat gepland. Het praktijkinterview vindt plaats in een daarvoor geschikte ruimte. De praktijkbeoordeling kan alleen plaatsvinden wanneer het portfolio als voldoende is beoordeeld.Voldaan aan de afnamecondities: ja/nee\*Portfolio bestaat uit de inleveropdrachten betreft “Assisteren bij wedstrijden” Het portfolio is compleet: ja/nee\* |
| \* Bij nee gaat de PVB niet door. De beoordelaar motiveert dit bij de toelichting. |
| Toelichting |
| **Werkproces 4.2.1 Assisteert bij wedstrijden op hoger niveau** |
| Het resultaat van dit werkproces is:* Het functioneren als assistent is correct.

De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee. |
| **Beoordelingscriteria** | **Portfolio** | **Praktijk** | **Interview** | **Toelichting** |
| 1 | Kiest positie conform voorschrift en afgestemd op collega-official(s). |  |  |  |  |
| 2 | Attendeert collega-official(s) conform de regels en/of reglementen. |  |  |  |  |
| 3 | Voert de functie uit volgens de richtlijnen. |  |  |  |  |
| 4 | Handelt volgens de regels en/of reglementen. |  |  |  |  |
| **Werkproces 4.2.2 Vraagt feedback, evalueert de wedstrijd en reflecteert op eigen handelen** |
| De resultaten van dit werkproces zijn:* De evaluatie is gericht op het proces en resultaat van de wedstrijd.
* De zelfreflectie heeft geleid tot inzicht in de eigen bekwaamheden en ontwikkelpunten.

De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee. |
| **Beoordelingscriteria** | **Portfolio** | **Praktijk** | **Interview** | **Toelichting** |
| 5 | Participeert in de evaluatie gericht op het doel en het proces. |  |  |  |  |
| 6 | Vraagt feedback en tips. |  |  |  |  |
| 7 | Reflecteert op het eigen handelen. |  |  |  |  |
| **Resultaat van de portfiolio- en praktijkbeoordeling** |
| Toelichting |
| Handtekening beoordelaar |