### PVB 4.1 Geven van trainingen

Deelkwalificatie van Handbaltrainer 4

Opdracht

De algemene opdracht voor deze PVB is: 'Geef een training'. Met deze PVB toon je aan dat je de werkprocessen beheerst die behoren bij deze kerntaak. Voor de praktijkbeoordeling geef je een training aan een team. De portfoliobeoordeling heeft betrekking op het jaarplan dat je hebt opgesteld en alle trainingsvoorbereidingen.

Protocol PVB 4.1

Geven van trainingen - portfoliobeoordeling

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Naam  kandidaat: | | Datum: | |
| Beoordelaar: | |
| **Afnamecondities:**  Het portfolio heeft betrekking op het meerjarenplan, het jaarplan en de trainingen aan de groep specifieke handballers.  Voldaan aan de afnamecondities: ja/nee\*  Portfolio bestaat uit inleveropdrachten betreffende “geven van trainingen”. Het portfolio is compleet: ja/nee\* | | | |
| \* Bij nee gaat de PVB niet door. De beoordelaar motiveert dit bij de toelichting. | | | |
| Toelichting | | | |
| **Werkproces 4.1.1 Begeleidt specifieke (groepen) handballers** | | | |
| De resultaten van dit werkproces zijn:   * De handballers kunnen omgaan met prestatiedruk. * De handballers zijn bekend met verantwoorde voeding en dopingprocedures.   De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee. | | | |
| **Beoordelingscriteria Portfolio** | | **Portfolio** | **Toelichting** |
| 1 | Begeleidt handballers bij het leren presteren onder druk. |  |  |
| 2 | Leert handballers te reflecteren op zichzelf. |  |  |
| 3 | Adviseert handballers over voeding in relatie tot presteren. |  |  |
| 4 | Informeert handballers over dopingprocedures conform regelgeving. |  |  |
| 5 | Gaat vertrouwelijk om met persoonlijke informatie conform de richtlijnen. |  |  |
| **Werkproces 4.1.2 Stelt plannen op voor de lange en korte termijn** | | | |
| De resultaten van dit werkproces zijn:   * Een meerjarenplan dat is afgestemd op geselecteerde/getalenteerde handballers. * Een geperiodiseerd jaarplan dat past binnen het meerjarenplan. * Een reeks samenhangende trainingen (cyclus) die past binnen het jaarplan. * Een trainingsplanning die past binnen een cyclus.   De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee. | | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Beoordelingscriteria Portfolio** | | **Portfolio** | **Toelichting** | |
| 6 | Stelt een globaal meerjarenplan op. |  |  | |
| 7 | Werkt passend binnen het meerjarenplan een geperiodiseerd jaarplan uit dat gebaseerd is op analyses, doelen en evaluaties. |  |  | |
| 8 | Werkt passend binnen het geperiodiseerde jaarplan een reeks (cyclus) van trainingen uit. |  |  | |
| 9 | Werkt passend binnen een reeks (cyclus) een trainingsplanning uit gekoppeld aan ontwikkelingsgerichte en prestatieverbeterende factoren. |  |  | |
| 10 | Kiest in de trainingsplanning inhoud en organisatievormen die bijdragen aan het realiseren van doelstellingen voor het team en/of de individuele handballers. |  |  | |
| **Werkproces 4.1.3 Voert trainingen uit** | | | | | |
| De resultaten van dit werkproces zijn:   * De trainingen zijn gericht op het ambitie- en prestatieniveau van de handballers. * De trainingen leiden tot verdere ontwikkeling en prestatieverbetering. * De trainingen zijn veilig.   De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee. | | | | | |
| **Beoordelingscriteria Portfolio** | | **Portfolio** | **Toelichting** | |
| 11 | Geeft feedback en aanwijzingen aan de handballers op basis van een analyse van de uitvoering en van invloed zijnde factoren. |  |  | | |
| 12 | Verbetert de prestatie van de handballers. |  |  | | |
| 13 | Besteedt aandacht aan het voorkomen en herstellen van blessures. |  |  | | |
| 14 | Maakt optimaal gebruik van trainingsfaciliteiten. |  |  | | |
| **Werkproces 4.1.4 Evalueert uitvoering plannen en reflecteert op eigen handelen** | | | | | |
| De resultaten van dit werkproces zijn:   * De uitvoering van jaarplan en de trainingen is geregistreerd; * Het jaarplan is geëvalueerd en bijgesteld. * De training is geëvalueerd. * De zelfreflectie leidt tot inzicht in de eigen bekwaamheden en ontwikkelpunten bij het geven van trainingen aan getalenteerde of geselecteerde handballers.   De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee. | | | | | |
| **Beoordelingscriteria Portfolio** | | **Portfolio** | **Toelichting** | |
| 15 | Registreert en evalueert de uitvoering van het geperiodiseerde jaarplan. |  |  | | |
| 16 | Registreert en evalueert de uitvoering van de reeks (cyclus) van trainingen. |  |  | | |
| 17 | Analyseert prestaties en ontwikkeling van de handballers en/of team. |  |  | | |
| 18 | Evalueert continu het proces en (tussen) resultaat van de training en stelt zo nodig bij. |  |  | | |
| 19 | Houdt zich aan de beroepscode. |  |  | | |
| 20 | Vraagt feedback. |  |  | | |
| 21 | Verwoordt eigen leerbehoeften. |  |  | | |
| 22 | Raadpleegt kennisbronnen/deskundigen. |  |  | | |
| 23 | Reflecteert op eigen handelen. |  |  | | |
| Resultaat van de portfoliobeoordeling | | | |
| Toelichting | | | |
| Handtekening beoordelaar | | | |

Protocol PVB 4.1

Geven van trainingen - praktijkbeoordeling

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Naam  kandidaat: | | Datum: | | |
| Beoordelaar: | | |
| **Afnamecondities:**  Je geeft een training aan een team die actief is binnen de landelijke wedstrijd- of topsport. De praktijkbeoordeling wordt afgenomen met het team waarvoor je in het portfolio een jaarplan hebt gemaakt. De praktijkbeoordeling wordt afgenomen op een geschikte indoor locatie. Het praktijk-interview vindt plaats in een daarvoor geschikte ruimte.  Voldaan aan de afnamecondities: ja/nee\* | | | | |
| \* Bij nee gaat de PVB niet door. De beoordelaar motiveert dit bij de toelichting. | | | | |
| Toelichting | | | | |
| **Werkproces 4.1.1 Begeleidt specifieke (groepen) handballers** | | | | |
| De resultaten van dit werkproces zijn:   * De handballers kunnen omgaan met prestatiedruk. * De handballers zijn bekend met verantwoorde voeding en dopingprocedures.   De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee. | | | | |
| **Beoordelingscriteria Praktijk** | | **Praktijk** | **Interview** | **Toelichting** |
| 1 | Benadert handballers op positieve wijze |  |  |  |
| 2 | Vertoont voorbeeldgedrag op en rond de sportlocatie |  |  |  |
| **Werkproces 4.1.2 Stelt plannen op voor de lange en korte termijn** | | | | |
| De resultaten van dit werkproces zijn:   * Een meerjarenplan dat is afgestemd op geselecteerde/getalenteerde handballers. * Een geperiodiseerd jaarplan dat past binnen het meerjarenplan. * Een reeks samenhangende trainingen (cyclus) die past binnen het jaarplan. * Een trainingsplanning die past binnen een cyclus.   De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee. | | | | |
| **Beoordelingscriteria Praktijk** | | **Praktijk** | **Interview** | **Toelichting** |
| 3 | Kiest in de trainingsplanning inhoud en organisatievormen die bijdragen aan het realiseren van doelstellingen voor het team en/of de individuele handballers |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Werkproces 4.1.3 Voert trainingen uit** | | | | |
| De resultaten van dit werkproces zijn:   * De trainingen zijn gericht op het ambitie- en prestatieniveau van de handballers. * De trainingen leiden tot verdere ontwikkeling en prestatieverbetering. * De trainingen zijn veilig.   De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee | | | | |
| **Beoordelingscriteria Praktijk** | | **Praktijk** | **Interview** | **Toelichting** |
| 4 | Informeert en betrekt handballers bij het verloop van de training. |  |  |  |
| 5 | Houdt tijdens de training rekening met de omstandigheden die van invloed kunnen zijn op de training. |  |  |  |
| 6 | Past tijdens de training de belasting aan op de (individuele) handballers(s). |  |  |  |
| 7 | Doet trainingsvormen op correcte wijze voor of gebruikt een goed voorbeeld. |  |  |  |
| 8 | Geeft feedback en aanwijzingen aan de handballers op basis van een analyse van de uitvoering en van invloed zijnde factoren. |  |  |  |
| 9 | Verbetert de prestatie van de handballers. |  |  |  |
| 10 | Grijpt in als het materiaal niet in orde is. |  |  |  |
| 11 | Maakt optimaal gebruik van trainingsfaciliteiten. |  |  |  |
| **Werkproces 4.1.4 Evalueert uitvoering plannen en reflecteert op eigen handelen** | | | | | |
| De resultaten van dit werkproces zijn:   * De uitvoering van jaarplan en de trainingen is geregistreerd; * Het jaarplan is geëvalueerd en bijgesteld. * De training is geëvalueerd. * De zelfreflectie leidt tot inzicht in de eigen bekwaamheden en ontwikkelpunten bij het geven van trainingen aan getalenteerde of geselecteerde handballers.   De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee. | | | | | |
| **Beoordelingscriteria Praktijk** | | **Praktijk** | **Interview** | **Toelichting** | |
| 12 | Analyseert prestaties en ontwikkeling van de handballers en/of team. |  |  |  | |
| 13 | Evalueert continu het proces en (tussen) resultaat van de training en stelt zo nodig bij. |  |  |  | |
| 14 | Houdt zich aan de beroepscode. |  |  |  | |
| 15 | Vraagt feedback. |  |  |  | |
| 16 | Verwoordt eigen leerbehoeften. |  |  |  | |
| 17 | Reflecteert op het eigen handelen. |  |  |  | |

|  |
| --- |
| Resultaat van de portfoliobeoordeling |
| Toelichting |
| Handtekening beoordelaar |