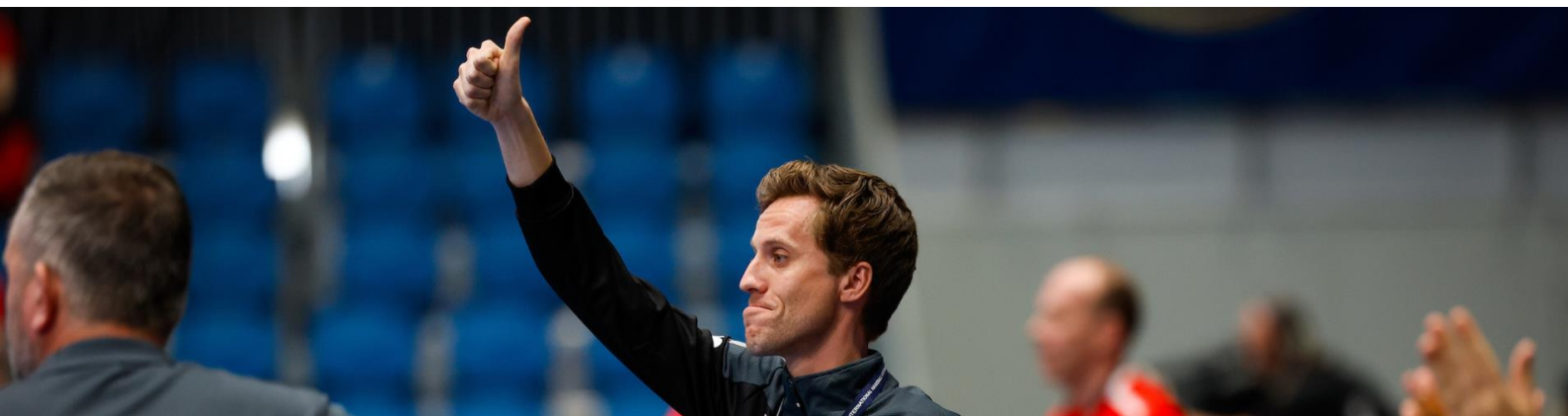


Kwalificatiestructuur Sport 2024

Toetsdocument Handbaltrainer 4



[#wewinnenveelmetsport](https://www.instagram.com/wewinnenveelmetsport)

Inhoud

Handbaltrainer 4

3

Overzicht	3
Algemene informatie	4
1. Diploma en deelkwalificaties	4
2. Kerntaken en werkprocessen	4
3. PVB	5
4. Processtappen portfolio- en praktijkbeoordeling	8
PVB 4.1 Geven van trainingen	10
PVB 4.2 Coachen bij wedstrijden	14
PVB 4.3 Ondersteunen van sporttechnisch beleid	17
PVB 4.5 Samenwerken met begeleidingsteam en deskundigen	19
PVB 4.6 Selecteren van handballers	21

Handbaltrainer 4

Overzicht

Kenmerken kwalificatie

Naam van de kwalificatie	Handbaltrainer 4
Verplichte deelkwalificatie	4.1 Geven van trainingen 4.2 Coachen bij wedstrijden 4.6 Selecteren van handballers
Facultatieve deelkwalificatie	4.3 Ondersteunen van sporttechnisch beleid 4.5 Samenwerken met begeleidingsteam en deskundigen
Kwalificatiestructuur	KSS 2024
Kwalificatielij	Trainer-coach
Kwalificatieniveau	KSS 4

Kenmerken sportbond

Kwalificerende sportbond	Nederlands Handbal Verbond Papendallaan 60 6816 VD Arnhem
Samenstelling Toetsingscommissie	Carolien Brandriet-Majoor, Peter Lauwen, Jeanet Bosman-Markvoort en Frank Lacroix
Contactgegevens Toetsingscommissie	Nederlands Handbal Verbond Papendallaan 60 6816 VD Arnhem opleidingen@handbal.nl
Datum instelling Toetsingscommissie door bestuur bond	10 februari 2023
Gegevens Commissie van Beroep voor Toetsing	NOC*NSF Centrale Commissie van Beroep voor Toetsing Papendallaan 60 6816 VD Arnhem

Kernmerken toetsdocumenten

Geldend Toetsreglement sport	2024
Vaststelling toetsplan en protocollen door Toetsingscommissie	19 augustus 2024
Datum laatste positieve audituitslag	-
Toetsplan en protocollen conform model KSS 2024	Ja, met verantwoordingsdocument

Algemene informatie

Om het door de sportbond en NOC*NSF erkende diploma Handbaltrainer 4 te kunnen ontvangen, moet de kandidaat de vijf kerntaken van een Handbaltrainer 4 beheersen. Elke kerntaak wordt door een proeve van bekwaamheid (PVB) getoetst. In dit toetsplan staat beschreven:

- om welke PVB's het gaat;
- wie betrokken zijn bij de afname van de toetsing;
- wat van de betrokkenen wordt verwacht;
- wat de PVB inhoudt;
- welke eisen aan de kandidaat worden gesteld.

In de protocollen staan de werkprocessen en de beoordelingscriteria beschreven. Alle toetsdocumenten zijn beschikbaar via www.handbal.nl.

1. Diploma en deelkwalificaties

Een kandidaat ontvangt het diploma Handbaltrainer 4 als de volgende vijf PVB's volgens de richtlijnen en de norm voor slagen zijn afgelegd:

- PVB 4.1: Geven van trainingen
- PVB 4.2: Coachen bij wedstrijden
- PVB 4.3: Ondersteunen van sporttechnisch beleid
- PVB 4.5: Samenwerken met begeleidingsteam en deskundigen
- PVB 4.6: Selecteren van handballers

Elke PVB is een deelkwalificatie. Heb je voldaan aan alle door de bond verplichte deelkwalificaties, dan ontvang je van de sportbond een diploma. Deze deelkwalificaties staan vermeld op het diploma.

2. Kerntaken en werkprocessen

De volgende kerntaken en werkprocessen uit de KSS 2024 worden getoetst.

Kerntaken	Werkprocessen
Kerntaak 4.1 Geven van trainingen	4.1.1 Begeleidt specifieke (groepen) handballers
	4.1.2 Stelt plannen op voor de lange en korte termijn
	4.1.3 Voert trainingen uit
	4.1.4 Evalueert uitvoering plannen en reflecteert op eigen handelen
Kerntaak 4.2 Coachen bij wedstrijden	4.2.1 Begeleidt handballers bij wedstrijden
	4.2.2 Bereidt wedstrijden voor
	4.2.3 Coacht gericht op de wedstrijd
	4.2.4 Evalueert wedstrijden en reflecteert op eigen handelen
Kerntaak 4.3 Ondersteunen van sporttechnisch beleid	4.3.1 Stelt een sporttechnisch beleidsadvies opr
	4.3.2 Voert beleidsmatige taken uit

	4.3.3 Evalueert uitvoering van het sporttechnisch beleid en reflecteert op eigen handelen
Kerntaak 4.5 Samenwerken met begeleidingsteam en deskundigen	4.5.1 Werkt samen met begeleidingsteam
	4.5.2 Werkt samen met interne en externe stakeholders
	4.5.3 Onderhoudt contact met externen en reflecteert op eigen handelen
Kerntaak 4.6 Selecteren van handballers	4.6.1 Begeleidt handballers gericht op hun ontwikkeling
	4.6.2 Werkt met doelstellingen en selectiecriteria
	4.6.3 Verzamelt en interpreteert selectie/ scoutinggegevens
	4.6.4 Selecteert handballers en reflecteert op eigen handelen

3. PVB

3.1 Overzicht onderdelen PVB

Titel PVB/kerntaken		Portfoliobeoordeling		Praktijkbeoordeling		
		Opdrachten	Portfolio-interview	Startgesprek	Praktijk	Praktijk-interview
4.1	Geven van trainingen	x		x	x	x
4.2	Coachen bij wedstrijden	x		x	x	x
4.3	Ondersteunen van sporttechnisch beleid	x				
4.5	Samenwerken met begeleidingsteam en deskundigen	x				
4.6	Selecteren van handballers	x				

3.2 Samenhang PVB's

Alle portfoliobeoordelingen worden in combinatie afgenomen. Dit houdt in dat de kandidaat een portfolio aanlevert met daarin de uitgewerkte opdrachten die betrekking hebben op het geven van trainingen, coachen bij wedstrijden, ondersteunen van sporttechnisch beleid, samenwerken met begeleidingsteam en deskundigen en selecteren van handballers. Op basis van de portfoliobeoordelingen bepaalt het bondsbureau of de praktijkbeoordelingen kunnen worden afgenomen.

3.3 Portfoliobeoordeling

Voor de portfoliobeoordeling ontvangt de beoordelaar het portfolio via het bondsbureau van de kandidaat. De beoordelaar vult het PVB-protocol van de portfoliobeoordeling volledig in en stuurt dit binnen 10 werkdagen na de praktijkbeoordeling naar het bondsbureau.

De beoordelaar heeft de volgende taken bij de portfoliobeoordeling:

- controleert de afnamecondities;
- beoordeelt het portfolio;
- bepaalt het voorlopige resultaat en geeft feedback.

3.4 Praktijkbeoordeling

Voor de praktijkbeoordeling ontvangt de beoordelaar via het bondsbureau de datum, tijd, plaats en accommodatie van de PVB en de naam, het telefoonnummer en het e-mailadres van de kandidaat. De beoordelaar stelt het voorlopige resultaat vast en stuurt het volledig ingevulde protocol binnen 10 werkdagen na de praktijkbeoordeling op naar het bondsbureau.

De beoordelaar heeft de volgende taken bij de praktijkbeoordeling:

- stelt zichzelf voor, stelt kandidaat op gemak en controleert afnamecondities;
- beslist over doorgang;
- bepaalt wie verwijtbaar is in geval van geen doorgang;
- grijpt in als de veiligheid in het geding is;
- houdt een startgesprek;
- observeert en beoordeelt de praktijk;
- houdt een praktijkinterview;
- bepaalt het voorlopige resultaat en geeft feedback.

3.5 Onderdelen PVB's

PVB	Portfoliobeoordeling	Praktijkbeoordeling		
	Portfolio	Startgesprek (max. 20 min)	Praktijk (max. 90 min)	Praktijkinterview (max. 30 min)*
Vorbereiding kandidaat	Geen voorbereiding noodzakelijk	Voor de praktijkbeoordeling ben je verantwoordelijk voor handballers die voldoen aan het gestelde in de afnamecondities. De trainingsvoorbereiding stuur je twee weken voor aanvang van de praktijkbeoordeling naar de PVB-beoordelaar.		
Afnamecondities PVB kerntaak 4.1	Het portfolio heeft betrekking op het meerjarenplan, het jaarplan en de trainingen aan de groep specifieke handballers.	Je geeft een training aan een team die actief is binnen de landelijke wedstrijd- of topsport. De praktijkbeoordeling wordt afgenomen met het team waarvoor je in het portfolio een jaarplan hebt gemaakt. De praktijkbeoordeling wordt afgenomen op een geschikte indoor locatie. Het praktijkinterview vindt plaats in een daarvoor geschikte ruimte.		
Afnamecondities PVB kerntaak 4.2	Het portfolio heeft betrekking op wedstrijdvoorbereiding en analyses van de eigen handballers en van tegenstanders.	Je coacht handballers voor, tijdens en na een wedstrijd. De wedstrijd is van landelijke wedstrijd sport niveau.		
Afnamecondities PVB kerntaak 4.3	Het sporttechnische beleid dat je ontwikkelt, uitvoert, evalueert en bijstelt heeft betrekking op een vereniging/organisatie met handballers die ten minste presteren op landelijke wedstrijd sport niveau.	Geen praktijk voor kerntaak 4.3		
Afnamecondities PVB kerntaak 4.5	Je werkt samen met een begeleidingsteam en je onderhoudt externe contacten gericht op een vereniging/organisatie die handballers heeft op landelijke wedstrijd sport niveau.	Geen praktijk voor kerntaak 4.5		

Afnamecondities PVB kerntaak 4.6	Je scout handballers voor landelijke wedstrijdsport niveau.	Geen praktijk voor kerntaak 4.6
----------------------------------	---	---------------------------------

* Het praktijk-interview gaat over de beoordelingscriteria die zich in de praktijk niet hebben voorgedaan en/of waarover nog twijfel bestaat wat betreft de beheersing.

3.6 Eisen voor toelating PVB

- je bent minstens 18 jaar oud;
- je bent lid van de bond;
- je beschikt over het spelregelbewijs;
- je hebt alle online theorie doorlopen, bent aanwezig geweest bij alle georganiseerde (fysieke of online) bijeenkomsten, hebt alle inleveropdrachten volbracht, hebt de eindtoets behaald en bent in het bezit van een VOG.

3.7 Beoordelaar

Elk PVB-onderdeel wordt afgenomen door één beoordelaar. De beoordelaar wordt aangewezen door het bondsbureau van de sportbond.

3.8 Beoordeling

Beoordeling gebeurt aan de hand van de beoordelingscriteria die zijn opgenomen in het protocol. De beoordelingscriteria zijn geclusterd op basis van de werkprocessen.

3.9 Normering

Om te slagen moeten de portfoliobeoordeling en de praktijkbeoordeling voldoende zijn. Het portfolio is voldoende als op alle beoordelingscriteria 'voldaan' is gescoord. De praktijk is voldoende als op alle beoordelingscriteria 'voldaan' is gescoord.

3.10 Resultaat

Het bondsbureau stelt het definitieve resultaat vast en bericht je binnen 15 werkdagen na de dag van de praktijkbeoordeling.

3.11 Herkansing

Voorgaande richtlijnen zijn ook van toepassing op een herkansing. Het aantal herkansingen voor de PVB is maximaal twee. In totaal heb je dus drie kansen om iedere PVB te halen. Hierbij geldt dat er niet langer dan een jaar mag zitten tussen de eerste aanvraag en de laatste herkansing.

3.12 Klacht, bezwaar of beroep

Je kunt bij de Toetsingscommissie bezwaar maken tegen de gang van zaken met betrekking tot de PVB-afname en/of de uitslag van de PVB. Tegen een oordeel op bezwaar van de Toetsingscommissie of na een oordeel van de Toetsingscommissie over fraude kun je beroep aantekenen bij de Commissie van Beroep voor Toetsing. Een klacht over de beoordeling, locatie of de beoordelaar kun je indienen bij de Toetsingscommissie. Je ontvangt terugkoppeling over de behandeling van je klacht.

Informatie over klachten, bezwaar en beroep staat in het Toetsreglement sport. Deze kun je vinden op

www.handbal.nl.

4. Processtappen portfolio- en praktijkbeoordeling

Voor het afnemen van PVB's moeten de volgende stappen worden doorlopen door de Toetsingscommissie, het bondsbureau, de kandidaat en de beoordelaar.

Ter voorbereiding op de PVB			
Stappen	Wie doet het?	Wanneer?	Benodigdheden
De cursus wordt doorlopen en opdrachten uitgevoerd voordat de kandidaat kan deelnemen aan de PVB	Kandidaat	Bij de start van de opleiding en voorafgaand aan de PVB	Curriculum van de opleiding
Informereren van kandidaat over inhoud en afname PVB	Bonds bureau	Bij de start van de opleiding en voorafgaand aan de PVB	Toetsplan Toetsreglement sport
Opdrachten uitvoeren, opnemen in portfolio en inleveren portfolio	Kandidaat	Op de vooraf bepaalde datum die is gecommuniceerd door het bondsbureau	(Online) omgeving om de opdrachten in te leveren
Aanvragen PVB	Kandidaat	Nadat de cursist voldoet aan de eisen voor toelating voor PVB, minstens drie weken voor datum PVB	Toetsplan
Aanleveren relevante stukken	Kandidaat	Twee weken voor aanvang van de PVB	Toetsplan
Vaststellen of kandidaat voldoet aan eisen voor toelating PVB	Bonds bureau	Voor aanvang van de PVB	Toetsplan
Toelaten kandidaat tot PVB	Bonds bureau	Voor aanvang van de PVB	Toetsplan Bevestiging PVB-afname
Aanwijzen beoordelaar	Bonds bureau	Na toelating kandidaat	Lijst beoordelaars
Portfoliobeoordeling			
Stappen	Wie doet het?	Wanneer?	Benodigdheden
Vaststellen of voldaan is aan de afnamecondities	Beoordelaar	Bij aanvang van de PVB	Toetsplan
Beoordeling portfolio	Beoordelaar	Voor aanvang van de praktijkbeoordeling	Toegang tot opdrachten/portfolio kandidaat
Geven voorlopig resultaat en feedback	Beoordelaar	Tijdens het startgesprek	(Video)gesprek
Praktijkbeoordeling			
Stappen	Wie doet het?	Wanneer?	Benodigdheden
Aanleveren trainingsvoorbereiding	Kandidaat	Twee weken voor aanvang van de praktijkbeoordeling	Vorbereidingsdocument
Vaststellen of voldaan is aan de afnamecondities en locatie	Beoordelaar	Bij aanvang van de PVB	Toetsplan
Voeren startgesprek	Kandidaat en beoordelaar	30 minuten voor aanvang training	Geschikte ruimte

Uitvoeren praktijk	Kandidaat	Tijdens de afgesproken training	Leslocatie
Voeren praktijkinterview	Beoordelaar en kandidaat	Direct na de training	Geschikte ruimte
Geven voorlopig resultaat en feedback	Beoordelaar	Na afloop van het praktijkinterview	Geschikte ruimte
Ter afronding van de PVB			
Stappen	Wie doet het?	Wanneer?	Benodigd materiaal
Uploaden/aanleveren beoordelingsprotocol	Beoordelaar	Binnen 10 werkdagen na de praktijkbeoordeling	Toegang tot een online omgeving
Vaststellen definitieve resultaat PVB	Bonds bureau	Binnen 15 werkdagen na de praktijkbeoordeling	Toetsplan
Berichten kandidaat over definitief resultaat, bezwaar- en beroepsmogelijkheden en klachtenregeling	Bonds bureau	Na het vaststellen van het resultaat	Diploma en procedures
Archiveren toetsgegevens	Bonds bureau	Bewaartermijn minimaal 12 maanden	Toetsreglement sport, archief
Indienen klacht	Kandidaat	Binnen 10 werkdagen na ontvangst resultaat van de PVB door de Toetsingscommissie	Toetsreglement sport
Afhandeling klacht	Toetsingscommissie	Binnen 40 werkdagen na ontvangst klacht	Toetsreglement sport
Indienen bezwaar	Kandidaat	Binnen 10 werkdagen na ontvangst resultaat van de PVB door de Toetsingscommissie	Toetsreglement sport
Afhandelen bezwaar	Toetsingscommissie	Binnen 40 werkdagen na ontvangst bezwaar	Toetsreglement sport
Indienen beroep	Kandidaat	Binnen 10 werkdagen na de uitslag op het bezwaar van de Toetsingscommissie	Toetsreglement sport
Afhandelen beroep	Commissie van Beroep voor Toetsing	Binnen 40 werkdagen na ontvangst beroep	Toetsreglement sport

PVB 4.1 Geven van trainingen

Deelkwalificatie van Handbaltrainer 4

Opdracht

De algemene opdracht voor deze PVB is: 'Geef een training'. Met deze PVB toon je aan dat je de werkprocessen beheerst die behoren bij deze kerntaak. Voor de praktijkbeoordeling geef je een training aan een team. De portfoliobeoordeling heeft betrekking op het jaarplan dat je hebt opgesteld en alle trainingsvoorbereidingen.

Protocol PVB 4.1

Geven van trainingen - portfoliobeoordeling

Naam	Datum:	
kandidaat:	Beoordelaar:	
Afnamecondities:		
Het portfolio heeft betrekking op het meerjarenplan, het jaarplan en de trainingen aan de groep specifieke handballers.		
Voldaan aan de afnamecondities: ja/nee*		
Portfolio bestaat uit inleveropdrachten betreffende "geven van trainingen". Het portfolio is compleet: ja/nee*		
* Bij nee gaat de PVB niet door. De beoordelaar motiveert dit bij de toelichting.		
Toelichting		
Werkproces 4.1.1 Begeleidt specifieke (groepen) handballers		
De resultaten van dit werkproces zijn:		
<ul style="list-style-type: none">De handballers kunnen omgaan met prestatiedruk.De handballers zijn bekend met verantwoorde voeding en dopingprocedures.		
De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee.		
Beoordelingscriteria Portfolio	Portfolio	Toelichting
1	Begeleidt handballers bij het leren presteren onder druk.	
2	Leert handballers te reflecteren op zichzelf.	
3	Adviseert handballers over voeding in relatie tot presteren.	
4	Informeert handballers over dopingprocedures conform regelgeving.	
5	Gaat vertrouwelijk om met persoonlijke informatie conform de richtlijnen.	
Werkproces 4.1.2 Stelt plannen op voor de lange en korte termijn		
De resultaten van dit werkproces zijn:		
<ul style="list-style-type: none">Een meerjarenplan dat is afgestemd op geselecteerde/getalenteerde handballers.Een geperiodiseerd jaarplan dat past binnen het meerjarenplan.Een reeks samenhangende trainingen (cyclus) die past binnen het jaarplan.Een trainingsplanning die past binnen een cyclus.		
De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee.		
Beoordelingscriteria Portfolio	Portfolio	Toelichting

6	Stelt een globaal meerjarenplan op.		
7	Werkt passend binnen het meerjarenplan een geperiodiseerd jaarplan uit dat gebaseerd is op analyses, doelen en evaluaties.		
8	Werkt passend binnen het geperiodiseerde jaarplan een reeks (cyclus) van trainingen uit.		
9	Werkt passend binnen een reeks (cyclus) een trainingsplanning uit gekoppeld aan ontwikkelingsgerichte en prestatieverbeterende factoren.		
10	Kiest in de trainingsplanning inhoud en organisatievormen die bijdragen aan het realiseren van doelstellingen voor het team en/of de individuele handballers.		

Werkproces 4.1.3 Voert trainingen uit

De resultaten van dit werkproces zijn:

- De trainingen zijn gericht op het ambitie- en prestatieniveau van de handballers.
- De trainingen leiden tot verdere ontwikkeling en prestatieverbetering.
- De trainingen zijn veilig.

De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee.

Beoordelingscriteria Portfolio		Portfolio	Toelichting
11	Geeft feedback en aanwijzingen aan de handballers op basis van een analyse van de uitvoering en van invloed zijnde factoren.		
12	Verbeterd de prestatie van de handballers.		
13	Besteedt aandacht aan het voorkomen en herstellen van blessures.		
14	Maakt optimaal gebruik van trainingsfaciliteiten.		

Werkproces 4.1.4 Evalueert uitvoering plannen en reflecteert op eigen handelen

De resultaten van dit werkproces zijn:

- De uitvoering van jaarplan en de trainingen is geregistreerd;
- Het jaarplan is geëvalueerd en bijgesteld.
- De training is geëvalueerd.
- De zelfreflectie leidt tot inzicht in de eigen bekwaamheden en ontwikkelpunten bij het geven van trainingen aan getalenteerde of geselecteerde handballers.

De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee.

Beoordelingscriteria Portfolio		Portfolio	Toelichting
15	Registreert en evalueert de uitvoering van het geperiodiseerde jaarplan.		
16	Registreert en evalueert de uitvoering van de reeks (cyclus) van trainingen.		
17	Analyseert prestaties en ontwikkeling van de handballers en/of team.		
18	Evalueert continu het proces en (tussen) resultaat van de training en stelt zo nodig bij.		
19	Houdt zich aan de beroepscode.		
20	Vraagt feedback.		
21	Verwoordt eigen leerbehoeften.		

22	Raadpleegt kennisbronnen/deskundigen.		
23	Reflecteert op eigen handelen.		
Resultaat van de portfoliobeoordeling			
Toelichting			
Handtekening beoordelaar			

Protocol PVB 4.1

Geven van trainingen - praktijkbeoordeling

Naam		Datum:	
kandidaat:		Beoordelaar:	
Afnamecondities:			
Je geeft een training aan een team die actief is binnen de landelijke wedstrijd- of topsport. De praktijkbeoordeling wordt afgenomen met het team waarvoor je in het portfolio een jaarplan hebt gemaakt. De praktijkbeoordeling wordt afgenomen op een geschikte indoor locatie. Het praktijk-interview vindt plaats in een daarvoor geschikte ruimte.			
Voldaan aan de afnamecondities: ja/nee*			
* Bij nee gaat de PVB niet door. De beoordelaar motiveert dit bij de toelichting.			
Toelichting			
Werkproces 4.1.1 Begeleidt specifieke (groepen) handballers			
De resultaten van dit werkproces zijn:			
<ul style="list-style-type: none"> De handballers kunnen omgaan met prestatiedruk. De handballers zijn bekend met verantwoorde voeding en dopingprocedures. 			
De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee.			
Beoordelingscriteria Praktijk		Praktijk	Interview
1	Benadert handballers op positieve wijze		
2	Vertoont voorbeeldgedrag op en rond de sportlocatie		
Werkproces 4.1.2 Stelt plannen op voor de lange en korte termijn			
De resultaten van dit werkproces zijn:			
<ul style="list-style-type: none"> Een meerjarenplan dat is afgestemd op geselecteerde/getalenteerde handballers. Een geperiodiseerd jaarplan dat past binnen het meerjarenplan. Een reeks samenhangende trainingen (cyclus) die past binnen het jaarplan. Een trainingsplanning die past binnen een cyclus. 			
De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee.			
Beoordelingscriteria Praktijk		Praktijk	Interview
3	Kiest in de trainingsplanning inhoud en organisatievormen die bijdragen aan het realiseren van doelstellingen voor het team en/of de individuele handballers		
Werkproces 4.1.3 Voert trainingen uit			

De resultaten van dit werkproces zijn:			
<ul style="list-style-type: none"> • De trainingen zijn gericht op het ambitie- en prestatieniveau van de handballers. • De trainingen leiden tot verdere ontwikkeling en prestatieverbetering. • De trainingen zijn veilig. 			
De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee			
Beoordelingscriteria Praktijk	Praktijk	Interview	Toelichting
4	Informeert en betreft handballers bij het verloop van de training.		
5	Houdt tijdens de training rekening met de omstandigheden die van invloed kunnen zijn op de training.		
6	Past tijdens de training de belasting aan op de (individuele) handballers(s).		
7	Doet trainingsvormen op correcte wijze voor of gebruikt een goed voorbeeld.		
8	Geeft feedback en aanwijzingen aan de handballers op basis van een analyse van de uitvoering en van invloed zijnde factoren.		
9	Verbeterd de prestatie van de handballers.		
10	Grijpt in als het materiaal niet in orde is.		
11	Maakt optimaal gebruik van trainingsfaciliteiten.		
Werkproces 4.1.4 Evalueert uitvoering plannen en reflecteert op eigen handelen			
De resultaten van dit werkproces zijn:			
<ul style="list-style-type: none"> • De uitvoering van jaarplan en de trainingen is geregistreerd; • Het jaarplan is geëvalueerd en bijgesteld. • De training is geëvalueerd. • De zelfreflectie leidt tot inzicht in de eigen bekwaamheden en ontwikkelpunten bij het geven van trainingen aan getalenteerde of geselecteerde handballers. 			
De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee.			
Beoordelingscriteria Praktijk	Praktijk	Interview	Toelichting
12	Analyseert prestaties en ontwikkeling van de handballers en/of team.		
13	Evalueert continu het proces en (tussen) resultaat van de training en stelt zo nodig bij.		
14	Houdt zich aan de beroepscode.		
15	Vraagt feedback.		
16	Verwoordt eigen leerbehoeften.		
17	Reflecteert op het eigen handelen.		
Resultaat van de portfoliobeoordeling			
Toelichting			
Handtekening beoordelaar			

PVB 4.2 Coachen bij wedstrijden

Deelkwalificatie van Handbaltrainer 4

Opdracht

De algemene opdracht voor deze PVB is: 'Coachen bij een wedstrijd'. Met deze PVB toon je aan dat je de werkprocessen beheerst die behoren bij deze kerntaak. Je coacht handballers voor, tijdens en na een wedstrijd. De portfoliobeoordeling heeft betrekking op het jaarplan dat je hebt opgesteld en alle trainingsvoorbereidingen.

Protocol PVB 4.2

Coachen bij wedstrijden - portfoliobeoordeling

Naam		Datum:	
kandidaat:		Beoordelaar:	
Afnamecondities:			
Het portfolio heeft betrekking op wedstrijdvoorbereiding en analyses van de eigen handballers en van tegenstanders.			
Voldaan aan de afnamecondities: ja/nee*			
Portfolio bestaat uit alle inleveropdrachten betreffende "coachen bij wedstrijden". Het portfolio is compleet: ja/nee*			
* Bij nee gaat de PVB niet door. De beoordelaar motiveert dit bij de toelichting.			
Toelichting			
Werkproces 4.2.1 Begeleidt handballers bij wedstrijden			
De resultaten van dit werkproces zijn:			
<ul style="list-style-type: none">De begeleiding doet recht aan de ambities van de handballers.De begeleiding sluit aan op het ontwikkeling- en prestatieniveau van de handballers.			
De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee.			
Beoordelingscriteria Portfolio		Portfolio	Toelichting
1	Houdt rekening met persoonlijke ambities en motieven van de handballers.		
2	Adviseert handballers over materiaal (keuze en gebruik) in verband met prestatieverhoging.		
3	Bewaakt waarden en stelt normen.		
Werkproces 4.2.2 Bereidt wedstrijden voor			
De resultaten van dit werkproces zijn:			
<ul style="list-style-type: none">Het wedstrijdplan is gebaseerd op analyses en gericht op het realiseren van de doelstellingen.De handballers staan achter het wedstrijdplan.			
De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee.			
Beoordelingscriteria Portfolio		Portfolio	Toelichting
4	Formuleert samen met team/handballers doelstellingen voor de wedstrijd.		
5	Maakt wedstrijdanalyse van eigen team/handballers.		
6	Maakt analyse van de tegenstander(s).		
Werkproces 4.2.3 Coacht gericht op de wedstrijd			

Het resultaat van dit werkproces is:			
<ul style="list-style-type: none"> De coaching is positief en adequaat. 			
De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee.			
Beoordelingscriteria Portfolio		Portfolio	Toelichting
7	Beheerst wedstrijdreglement en handelt hiernaar.		
Werkproces 4.2.4 Evalueert wedstrijden en reflecteert op eigen handelen			
De resultaten van dit werkproces zijn:			
<ul style="list-style-type: none"> De evaluatie levert input op voor volgende trainingen en wedstrijden. De zelfreflectie leidt tot inzicht in de eigen bekwaamheden en ontwikkelpunten bij het coachen van wedstrijden van getalenteerde of geselecteerde handballers. 			
De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee.			
Beoordelingscriteria Portfolio		Portfolio	Toelichting
8	Geeft aan de handballers aan wat goed ging en wat beter kan op basis van de doelstellingen.		
9	Reflecteert op het eigen handelen.		
Resultaat van de portfoliobeoordeling			
Toelichting			
Handtekening beoordelaar			

Protocol PVB 4.2

Coachen bij wedstrijden - praktijkbeoordeling

Naam		Datum:		
kandidaat:		Beoordelaar:		
Afnamecondities:				
Je coacht handballers voor, tijdens en na een wedstrijd. De wedstrijd is van landelijke wedstrijd sport niveau.				
Voldaan aan de afnamecondities: ja/nee*				
* Bij nee gaat de PVB niet door. De beoordelaar motiveert dit bij de toelichting.				
Toelichting				
Werkproces 4.2.1 Begeleidt handballers bij wedstrijden				
De resultaten van dit werkproces zijn:				
<ul style="list-style-type: none"> De begeleiding doet recht aan de ambities van de handballers. De begeleiding sluit aan op het ontwikkeling- en prestatieniveau van de handballers. 				
De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee.				
Beoordelingscriteria Praktijk		Praktijk	Interview	Toelichting
1	Stemt communicatie af op de ontwikkeling en het niveau van de handballers.			
2	Houdt rekening met persoonlijke ambities en motieven van de handballers.			
3	Motiveert, stimuleert en enthousiasmeert handballers.			

4	Gaat sportief en respectvol om met alle betrokkenen.			
5	Bewaakt waarden en stelt normen.			
Werkproces 4.2.2 Bereidt wedstrijden voor				
De resultaten van dit werkproces zijn:				
<ul style="list-style-type: none"> Het wedstrijdplan is gebaseerd op analyses en gericht op het realiseren van de doelstellingen. De handballers staan achter het wedstrijdplan. 				
De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee.				
Beoordelingscriteria Praktijk		Praktijk	Interview	Toelichting
6	Analyseert voorafgaand aan de wedstrijd factoren die van invloed kunnen zijn en past zo nodig het wedstrijdplan aan.			
7	Bespreekt de wedstrijd voor met team/ handballers.			
Werkproces 4.2.3 Coacht gericht op de wedstrijd				
Het resultaat van dit werkproces is:				
<ul style="list-style-type: none"> De coaching is positief en adequaat. 				
De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee.				
Beoordelingscriteria Praktijk		Praktijk	Interview	Toelichting
8	Analyseert tijdens de wedstrijd en neemt op basis hiervan adequate maatregelen.			
9	Coacht positief.			
10	Komt afspraken na.			
11	Treedt op als een handballers zich onsportief gedraagt.			
12	Beheerst wedstrijdreglement en handelt hiernaar.			
Werkproces 3.2.4 Evalueert wedstrijden en reflecteert op eigen handelen				
De resultaten van dit werkproces zijn:				
<ul style="list-style-type: none"> De evaluatie levert input op voor volgende trainingen en wedstrijden. De zelfreflectie leidt tot inzicht in de eigen bekwaamheden en ontwikkelpunten bij het coachen van wedstrijden van getalenteerde of geselecteerde handballers. 				
De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee.				
Beoordelingscriteria Praktijk		Praktijk	Interview	Toelichting
13	Evalueert een wedstrijd op systematische wijze met handballers en trekt conclusies voor volgende trainingen en wedstrijden.			
14	Evalueert een wedstrijd op systematische wijze met begeleiders en trekt conclusies voor volgende trainingen en wedstrijden.			
15	Reflecteert op het eigen handelen.			
Resultaat van de praktijkbeoordeling				
Toelichting				
Handtekening beoordelaar				

PVB 4.3 Ondersteunen van sporttechnisch beleid

Deelkwalificatie van Handbaltrainer 4

Opdracht

De algemene opdracht voor deze PVB is: 'Ondersteun sporttechnisch beleid'. Met deze PVB toon je aan dat je de werkprocessen beheerst die behoren bij deze kerntaak. Je maakt alle opdrachten die bij het portfolio van deze kerntaak horen en levert deze in.

Protocol PVB 4.3

Ondersteunen sporttechnisch beleid – portfoliobeoordeling

Naam	Datum:	
kandidaat:	Beoordelaar:	
Afnamecondities:		
Het sporttechnische beleid dat je ontwikkelt, uitvoert, evalueert en bijstelt heeft betrekking op een vereniging/organisatie met handballers die ten minste presteren op landelijke wedstrijdsport niveau.		
Voldaan aan de afnamecondities: ja/nee*		
Portfolio bestaat uit alle inleveropdrachten betreffende "ondersteunen sporttechnisch beleid". Het portfolio is compleet: ja/nee*		
* Bij nee gaat de PVB niet door. De beoordelaar motiveert dit bij de toelichting.		
Toelichting		
Werkproces 4.3.1 Stelt een sporttechnisch beleidsadvies op		
De resultaten van dit werkproces zijn:		
<ul style="list-style-type: none">De doelstellingen voor het sporttechnisch beleid zijn afgestemd op de sportorganisatie en de handballers.Een onderbouwd en realistisch sporttechnisch beleidsadvies.		
De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee.		
Beoordelingscriteria Portfolio	Portfolio	Toelichting
1	Analyseert de sportorganisatie en de handballers	
2	Adviseert over doelstellingen voor het sporttechnische beleid	
3	Draagt het sporttechnische beleid van de organisatie uit	
4	Onderbouwt de beleidskeuzes en stelt prioriteiten	
5	Houdt in het sporttechnisch beleidsadvies rekening met menskracht en middelen	
6	Adviseert het bestuur of de sporttechnische commissie over sporttechnische zaken	
Werkproces 4.3.2 Voert beleidsmatige taken uit		
De resultaten van dit werkproces zijn:		
<ul style="list-style-type: none">Een plan voor talentherkenning en -ontwikkeling.De beleidsmatige taken zijn uitgevoerd.		
De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee.		
Beoordelingscriteria Portfolio	Portfolio	Toelichting

7	Stelt een plan op voor talentherkenning en -ontwikkeling		
8	Stimuleert in- en doorstroom handballers		
9	Zorgt voor opvang/nazorg voor handballers die zijn of worden doorverwezen		
10	Maakt een inschatting van weerstanden en geeft aan hoe daarmee om te gaan		
11	Coördineert de uitvoering van het sporttechnische beleid		
Werkproces 4.3.3 Evalueert uitvoering van het sporttechnisch beleid en reflecteert op eigen handelen			
De resultaten van dit werkproces zijn:			
<ul style="list-style-type: none"> • De uitvoering van het sporttechnisch beleid is geëvalueerd. • De zelfreflectie leidt tot inzicht in de eigen bekwaamheden en ontwikkelpunten bij het ondersteunen van sporttechnisch beleid. 			
De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee.			
Beoordelingscriteria Portfolio		Portfolio	Toelichting
12	Evalueert de uitvoering van het sporttechnische beleid en trekt conclusies		
13	Reflecteert op eigen handelen		
Resultaat van de portfoliobeoordeling			
Toelichting			
Handtekening beoordelaar			

PVB 4.5 Samenwerken met begeleidingsteam en deskundigen

Deelkwalificatie van Handbaltrainer 4

Opdracht

De algemene opdracht voor deze PVB is: 'Werk samen met een begeleidingsteam en deskundigen'. Met deze PVB toon je aan dat je de werkprocessen beheerst die behoren bij deze kerntaak. Je maakt alle opdrachten die bij het portfolio van deze kerntaak horen en levert deze in.

Protocol PVB 4.5

Samenwerken met begeleidingsteam en deskundigen – portfoliobeoordeling

Naam		Datum:	
kandidaat:		Beoordelaar:	
Afnamecondities:			
Je werkt samen met een begeleidingsteam en je onderhoudt externe contacten gericht op een vereniging/organisatie die handballers heeft op landelijke wedstrijdsport niveau.			
Voldaan aan de afnamecondities: ja/nee*			
Portfolio bestaat uit alle inleveropdrachten betreffende "samenwerken met begeleidingsteam en deskundigen". Het portfolio is compleet: ja/nee*			
* Bij nee gaat de PVB niet door. De beoordelaar motiveert dit bij de toelichting.			
Toelichting			
Werkproces 4.5.1 Werkt samen met begeleidingsteam			
Het resultaat van dit werkproces is:			
<ul style="list-style-type: none">Een effectief functionerend begeleidingsteam rond geselecteerde/getalenteerde handballers.			
De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee.			
Beoordelingscriteria Portfolio		Portfolio	Toelichting
1	Stemt inzet begeleidingsteam af op de individuele ontwikkeling van de handballers		
2	Werkt samen met collega Handbaltraineres		
3	Overlegt met leden begeleidingsteam		
4	Evalueert samen met begeleidingsteam de begeleiding van de handballers		
Werkproces 4.5.2 Werkt samen met interne en externe stakeholders			
Het resultaat van dit werkproces is			
<ul style="list-style-type: none">De specialisten worden op grond van hun expertise geraadpleegd.			
De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee.			
Beoordelingscriteria Portfolio		Portfolio	Toelichting
5	Overlegt met verantwoordelijke functionarissen over het begeleidingsteam rondom handballers		

6	Overlegt met verantwoordelijke functionarissen over te raadplegen specialisten		
7	Raadpleegt als dat nodig is specialisten in verband met begeleiding van de handballers		
Werkproces 4.5.3 Onderhoudt contacten met externen en reflecteert op eigen handelen			
<p>De resultaten van dit werkproces zijn:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Het contact met externen is onderhouden. • De zelfreflectie leidt tot inzicht in de eigen bekwaamheden en ontwikkelpunten bij het samenwerken met een begeleidingsteam en deskundigen. <p>De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee.</p>			
Beoordelingscriteria Portfolio		Portfolio	Toelichting
8	Onderhoudt contacten met media en sponsors		
9	Reflecteert op het eigen handelen		
Resultaat van de portfoliobeoordeling			
Toelichting			
Handtekening beoordelaar			

PVB 4.6 Selecteren van handballers

Deelkwalificatie van Handbaltrainer 4

Opdracht

De algemene opdracht voor deze PVB is: 'Selecteer handballers'. Met deze PVB toon je aan dat je de werkprocessen beheerst die behoren bij deze kerntaak. Je maakt alle opdrachten die bij het portfolio van deze kerntaak horen en levert deze in.

Protocol PVB 4.6

Selecteren van handballers - portfoliobeoordeling

Naam		Datum:	
kandidaat:		Beoordelaar:	
Afnamecondities:			
Je scout handballers voor landelijke wedstrijdsport niveau.			
Voldaan aan de afnamecondities: ja/nee*			
Portfolio bestaat uit alle inleveropdrachten betreffende "selecteren van handballers". Het portfolio is compleet: ja/nee*			
* Bij nee gaat de PVB niet door. De beoordelaar motiveert dit bij de toelichting.			
Toelichting			
Werkproces 4.6.1 Begeleidt handballers gericht op hun ontwikkeling			
Het resultaat van dit werkproces is:			
<ul style="list-style-type: none">De ontwikkeling van de handballers staat centraal.			
De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee.			
Beoordelingscriteria Portfolio		Portfolio	Toelichting
1	Begeleidt handballers bij hun sport(loopbaan) ontwikkeling		
2	Zorgt voor opvang/nazorg van handballers die stoppen en/of buiten de selectie vallen		
Werkproces 4.6.2 Werkt met doelstellingen en selectiecriteria			
Het resultaat van dit werkproces is:			
<ul style="list-style-type: none">De doelstellingen en criteria voor scouting zijn gecommuniceerd.			
De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee.			
Beoordelingscriteria Portfolio		Portfolio	Toelichting
3	Communiqueert de doelstellingen van talentherkenning		
4	Communiqueert de criteria voor scouting en selectie van handballers		
Werkproces 4.6.3 Verzamelt en interpreteert selectie/scoutinggegevens			
Het resultaat van dit werkproces is:			
<ul style="list-style-type: none">De scoutinggegevens zijn verzameld, geïnterpreteerd en gecommuniceerd.			
De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee.			
Beoordelingscriteria Portfolio		Portfolio	Toelichting
5	Verzamelt scoutinggegevens		

6	Interpreteert scoutinggegevens en communiceert zijn bevindingen		
7	Beoordeelt ontwikkeling van handballers aan de hand van criteria		

Werkproces 4.6.4 Selecteert handballers en reflecteert op eigen handelen

De resultaten van dit werkproces zijn

- De handballers zijn geselecteerd.
- De zelfreflectie leidt tot inzicht in de eigen bekwaamheden en ontwikkelpunten bij het scouten van handballers.

De kandidaat heeft laten zien dat hij dit werkproces beheerst: ja/nee.

Beoordelingscriteria Portfolio		Portfolio	Toelichting
8	Bespreekt de talentontwikkeling van de handballers met betrokkenen		
9	Selecteert handballers op basis van criteria		
10	Reflecteert op het eigen handelen		

Resultaat van de portfoliobeoordeling

Toelichting

Handtekening beoordelaar

Bezoekadres

Papendallaan 60, Arnhem

Postadres

Postbus 302, 6800 AH Arnhem

Telefoon

+31 (0)26 483 44 00

Email

info@nocnsf.nl

